Администрация Алтайского сельсовета

Алтайского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2020 № 79

Об утверждении Положения о порядке взаимодействия администрации Алтайского сельсовета с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии с пунктом 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», в целях повышения эффективности работы администрации Алтайского сельсовета, подведомственных муниципальных учреждений в сфере развития добровольчества (волонтерства) на территории МО Алтайский сельсовет, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке взаимодействия администрации
Алтайского сельсовета, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Алтайского сельсовета В.А. Денисов

Утверждено постановлением

Администрации Алтайского сельсовета

от «08» апреля 2020 № 79

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия администрации Алтайского сельсовета

с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия Администрации Алтайского сельсовета (далее соответственно - администрация) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организаторы волонтеров) при осуществлении благотворительной, добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Муниципального образования Алтайский сельсовет Алтайского района Алтайского края (далее Алтайский сельсовет).

1.2. Цель взаимодействия: широкое распространение и развитие гражданского добровольчества (волонтерства) на территории Алтайского сельсовета.

1.3. Задачи взаимодействия:

1. обеспечение эффективного взаимодействия администрации, организаторов волонтеров для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения;
2. поддержка социальных проектов, общественно-гражданских инициатив в социальной сфере.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Инициаторами взаимодействия могут выступать как администрация, так и организаторы волонтеров.

2.2. Организаторы волонтеров в целях осуществления взаимодействия направляют в администрацию, почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - Предложение), которое содержит следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором волонтеров является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором волонтеров является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых волонтерами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков волонтеров, наличия опыта соответствующей деятельности волонтеров и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация, по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организаторов волонтеров (в том числе подтверждающую соответствие профиля их деятельности целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона).

2.4. Администрация, информирует организатора волонтеров о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

2.5. Основанием для отказа в принятии предложения является
несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых волонтерами, целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона.

2.6. В случае принятия предложения администрация, информирует организатора волонтеров об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу администрации;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

1. Взаимодействие администрации, с организаторами волонтеров осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

2.9. Соглашение заключается с организатором волонтеров в случае принятия администрацией, решения об одобрении предложения и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором волонтеров в целях, указанных в пункте I статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организаторов волонтеров и со стороны администрации, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым администрация, информируют организатора волонтеров о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления администрацией, мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора волонтеров информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора волонтеров информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.10. В целях заключения соглашения администрация, в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия решения об одобрении предложения, направляют организатору волонтеров подписанный со своей стороны проект соглашения.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между администрацией, и организатором волонтеров в процессе согласования проекта соглашения разрешаются путем проведения переговоров между сторонами.

Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором волонтеров решения об одобрении предложения.

2.11. Должностное лицо администрации, ответственное за взаимодействие с организаторами волонтеров, ведет учет заключенных соглашений о взаимодействии.